

セミナーシステム

次の①～④の基準を満たした方を修了と認定します

① 当セミナー期間中に可能思考セミナーSGA 目標実現コース※第1講までを受講すること

第1講の時点で、可能思考セミナー SGA 目標実現コース (PSV・PSS・LT) ※を修了している場合、当セミナー期間中に次のいずれかの条件を満たしてください
※マネジメント養成6か月コース申込日から第1講までの受講についても有効

- ②可能思考セミナーSA 自己成長コース アシスタントに参加[無料]
- ③可能思考セミナーSC 自己実現コース アシスタントに参加[無料]
- ④社長と幹部が学ぶリーダーシップ・フォローアップ1日セミナーを受講[有料]

可能思考セミナーを健康上の理由で受講できないと日創研が判断した場合、当セミナー期間中に次の条件を満たしてください
※マネジメント養成6か月コース申込日から第1講までの受講についても有効

- ⑤社長と幹部が学ぶリーダーシップ・フォローアップ1日セミナーを受講[有料]

- ② 定められた期日までに必修文献レポートを提出(指定文献1冊[有料])
- ③ 定められた期日までに全ての宿題を提出
- ④ 「幹部社員評価」の実施

※2020年1月から「PSV目標実現コース」は「SGA目標実現コース」に名称変更しました。
※月刊『理念と経営』を使用しますので、セミナー期間中はご購入いただけます。
※上記基準のうち[有料]の記載がある項目は別途、費用がかかります。

会場・お問い合わせ先

- ライブ会場**
- 大阪研修センター TEL(06)6388-7741 FAX(06)6388-7739
〒564-8555 大阪府吹田市豊津町12-5
申込FAX **(0120)757-275**
 - 東京研修センター TEL(03)5632-3030 FAX(0120)938-321
 - 福岡研修センター TEL(092)475-1466 FAX(0120)021-746
 - 名古屋研修センター TEL(052)483-0471 FAX(0120)021-747
 - 札幌研修センター TEL(011)729-2141 FAX(0120)021-735
 - 広島営業所 TEL(082)502-6281 FAX(082)502-6282

お申込み

パソコン

スマートフォン

ホームページ <https://www.nisouken.co.jp/>

FAX 下記の申込書をご記入の上
ご受講される会場宛にお送りください

参加要領

■受講対象: 経営者・経営幹部・幹部候補・管理職

■セミナー報告書について: 本セミナーはご派遣いただいた上司(経営者・セミナー担当者)の皆様へセミナー報告書をお送りしています。申込書に送付の要否と送付先情報をお知らせください。※受講者本人が社長(セミナー担当者)の場合は不要です。

■ご案内: セミナー当日のご案内や資料はメールでお送りします。ただし、必要に応じて、お電話・郵送・FAXをさせていただくこともあります。

受講料(税込)	ライブ会場		オンライン受講	
	オーナー会員	一般	オーナー会員	一般
1名	256,300円	282,700円	1名	230,670円
2名	235,400円/名	261,800円/名		254,430円
3名以上	210,100円/名	236,500円/名		

※オーナー会員のTT特典の振替およびフレックスコースをご使用いただけます。
※お申込み受付後、お支払いが必要な場合、請求書をお送りいたします。
※恐れ入りますが振込手数料はご負担ください。
※受講者ご本人様の都合により受講を中断された場合、受講料の返金はいたしかねます。
※セミナースタート後、ライブからオンラインの変更はできません。

**メールアドレスご記入の際
ご注意ください**

個人のメールアドレスをご記入ください。
代表アドレスや役職アドレスは登録できません。
(例:「info@」「postmaster@」「ceo@」など)

※コンサルティング業関連・セミナー教育業関連等、同業の方の参加はご遠慮ください。
※セミナー中の撮影・録音・パソコンの使用は、お断りさせていただきます。
※駐車場はございませんので、公共の交通機関をご利用ください。
※暴力団関係者(準構成員等も含む)・暴力団関係企業・団体、その他反社会的勢力に属する方の参加はご遠慮ください。
※自然災害などにより、開催日の変更や中止を行う場合があります。

申込日 年 月 日

ライブ会場(大阪) マネジメント養成6か月コース 申込書		ご受講会場を○で囲んでください	
オンライン受講		ライブ会場(大阪)	オンライン受講
会社名	申込区分 <input type="checkbox"/> オーナー会員 <input type="checkbox"/> 一般	支払方法 <input type="checkbox"/> 振込(振込予定日 月 日) <input type="checkbox"/> TT特典振替 <input type="checkbox"/> フレックス利用 <input type="checkbox"/> セレクト利用	
会社〒	TEL	参加状況 <input type="checkbox"/> 初受講 <input type="checkbox"/> 再受講	
住所	FAX		
フリガナ	役職		
参加者氏名	E-Mail [必須]	※個人のメールアドレスを記入してください(すでに登録済みの方は不要です)	
	報告書送付の要否 <input type="checkbox"/> 送付する <input type="checkbox"/> 送付しない	氏名	役職
	送付先情報 E-Mail [必須]	※個人のメールアドレスを記入してください(すでに登録済みの方は不要です)	

オンラインコース新設

成果・成長が見える即効性のあるプログラムへと進化

マネジメント養成6か月コース

目的

1. 経営数値を達成する実力を養う
2. 経営感覚の醸成
3. 経営者、幹部に必要なマネジメント能力を身につける

行動力

成果を出す力

効率性・効果性の追求

リーダーシップ

- ・動機づけ
- ・生産性向上
- ・統率力
- ・意思決定
- ・目標設定能力

組織力

- ・機能的組織
- ・組織内調整
- ・コラボレーション
- ・エンゲージメント
- ・組織の動機づけ

人材育成

- ・4:2:4の法則
- ・価値観・理念教育
- ・コミュニケーション
- ・教育計画の策定
- ・教育効果の測定

組織でPDCAを回す

明確な行動目標

売上利益の向上

「マネジメント」と一言でいっても広義・狭義の様々な定義があります。本セミナーではマネジメント能力=組織 PDCA、すなわち組織で PDCA サイクルを回す能力と定義づけし、トップマネジメントからローマネジメントに至るまで共通して求められる能力を身につけていただきます。自らが求められている経営数値を、いかに効果的・効率的に達成していくのかを追求する5か月間のプログラムです。



【2020年 セミナー開催日程】 1日目 13:00～19:00 2日目 9:00～18:00

	第1講	第2講	第3講	第4講	第5講	第6講
ライブ会場						
大阪	6月29日(月) 30日(火)	8月6日(木) 7日(金)	9月3日(木) 4日(金)	10月8日(木) 9日(金)	11月16日(月) 17日(火)	12月17日(木) 18日(金)
オンライン受講						

※第1講1日目(13:00～15:00)は、上司の方も参加できます!【ご受講生と同じ人数まで可】

セミナー効果を高めるために、オリエンテーションに同席いただけます。どのような行動計画で取り組むのかなど、新しくなったセミナー内容をご紹介しますので、是非ご参加ください。

「個人情報のお取り扱いについて」～下記の内容に同意の上、お申込みください
○本セミナーにお申込みの際に、お客様より頂きました個人情報は、日創研グループ((株)日本創造教育研究所・(株)コスモ教育出版・(株)CODコンサルタント)および全日本マネジメントコーチング協会のサービス内容のご案内に利用させていただきます。
○お客様から頂きました個人情報に関して、修正、利用停止、削除などの必要が生じた場合、ご本人様から直接ご連絡頂くことにより、適宜、ご要望に沿った対応をさせていただきます。
○日創研グループおよび全日本マネジメントコーチング協会は、ご案内の発送業務において、契約している委託業者に、当グループが保有する個人情報を開示することがあります。これらの契約業者とは機密保持契約を締結しており、当該業務以外の目的で情報を使用することを禁じています。

我流のマネジメントでは、停滞を招く

方針・戦略の変更は急務! 方針・戦略達成に向けて組織でPDCAサイクルを回す!!



マネジメントに求められる力

- 方針の決定と目標設定
- 問題の発見と原因追求
- 計画をメンバーに適正に割り当てる
- メンバーの育成、指導能力開発
- メンバーとのコミュニケーション など



セミナーカリキュラム

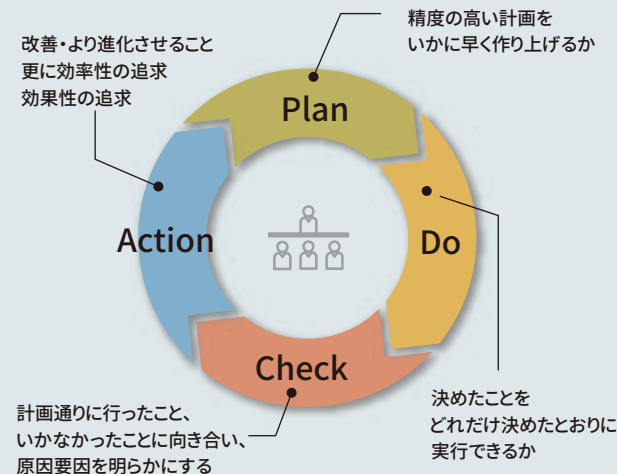
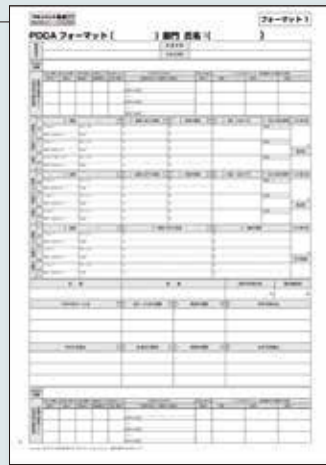
	リーダーシップ	組織力	人材育成
第1講	リーダーシップスタイルとその特徴	組織成立の三要素	人材育成能力のフレームワーク
第2講	動機づけ理論	組織の動機づけ	OJT・Off-JTによる人材育成
第3講	意思決定理論	TMI理論	権限委譲による人材育成
第4講	自己認識能力(Self Awareness)	組織内のコミュニケーションとEX	人材育成の仕組みづくり、効果測定
第5講	マネジメント指数の設定	戦略的組織の見直し	戦略に沿った人材育成の仕組み
第6講	これからのリーダー像と課題	生産性の高い組織の条件と課題	戦略的自己キャリアプランの作成

セミナーと職場で実力を身につける

ポイント1

PDCAフォーマット

自分が組織PDCAを回して成果を出していくうえでの課題が鮮明に理解できるようになります。



ポイント2

トランスファーシート

Transfer of training

トランスファーシートを活用し、セミナーで得た知識を行動することにフォーカスし経験を蓄積します。



受講生の声



株式会社シマブン
代表取締役
島 信英 様
製造業
(福岡県)

セミナーに参加されたきっかけを教えてください。
一社会人として自身のマネジメント能力不足を実感しており、今後の幹部社員育成のためにも、まずは私が受講し、能力を向上させようと参加を決めました。

どんな気づきや学びがありましたか?

社員さんのビジョン達成のために、私の本気度と知識が不足していることに気づきました。また、経営理念に沿った事業計画、キャリアアッププラン、人事制度などの仕組みづくりと、業績向上の両立の重要性を学びました。

自分自身や会社にどのような変化がありましたか?

社員さんと私のコミュニケーションが向上しました。それにより、社内が活気づき、明るくなったように感じます。

また、業務スピードがアップしたことにより、業績が向上しました。社員さんが輝き、活躍する会社づくりに邁進し、ビジョン達成と業績向上を実現します。



株式会社
ロイヤルコーポレーション
取締役
沼田 信治 様
飲食業・不動産業
アミューズメント業
農福連携事業
(埼玉県)

セミナーに参加されたきっかけを教えてください。
企業内教育インストラクター養成コース (TT) を受講中から次はこのセミナーに行くことと決めていました。学びの継続とTTでの学びを日常に落とし込み、成果を出したいという思いで参加しました。

どんな気づきや学びがありましたか?

マネジメントとは、「人に関心や愛情を持って関わり経営をすることである」と学びました。そしてPDCAサイクルを回し、決めたことを決めた通りに実行して成果につなげることが大切だと気がつきました。

自分自身や会社にどのような変化がありましたか?

セミナー前と比べて社内の指示命令系統が整理されてコミュニケーションが円滑になりました。

また、セミナーの経営会議で学んだ「会議の進め方」を基に会議の内容が良くなりました。今後もPDCAサイクルを回し、このセミナーでの学びを社内で共有し、より良い会社づくりに取り組みます。