

セミナーシステム

次の①～④の基準を満たした方を修了と認定します

① 当セミナー期間中に次のいずれかの条件を満たすこと

- ① SC自己実現コース アシスタントに参加 [オンラインのみ / 無料]
- ② SA自己成長コースを受講または再受講 [有料]
- ③ SC自己実現コースを受講または再受講 [有料]
- ④ SGA目標実現コースを受講 [有料] ※第1講をスタート
- ⑤ 社長と幹部が学ぶリーダーシップ・フォロワーシップ1日セミナーを受講 [有料]

※マネジメント養成6か月コース申込日から第1講までの参加、受講についても有効とします。

② 定められた期日までに必修文献のレポートを提出

※書籍代は下記を参照ください。

③ 定められた期日までにすべての宿題を提出

④ 「幹部社員評価」を実施

※月刊『理念と経営』を使用しますので、セミナー期間中は購読いただけます。(税・送料込)
1冊 1,100円・1年間購読 10,500円・3年間購読 28,500円

※上記基準のうち[有料]の記載がある項目は別途、費用がかかります。

【必修文献図書】理念経営のすすめ 1,570円(税込)

■ご案内: セミナー当日のご案内や資料はメールでお送りします。
ただし必要に応じて、お電話・郵送・FAXをさせていただくこともあります。

会場・お問い合わせ先

大阪研修センター
〒564-8555 大阪府吹田市豊津町12-5
TEL(06)6388-7741
FAX(06)6388-7739



■ 東京研修センター TEL(03)5632-3030
FAX(03)5632-3051

■ 福岡研修センター TEL(092)475-1466
FAX(092)482-8392

■ 名古屋研修センター TEL(052)483-0471
FAX(052)483-0500

■ 札幌研修センター TEL(011)729-2141
FAX(011)729-2145

■ 広島営業所 TEL(082)502-6281
FAX(082)502-6282

■ シリコンバレーオフィス



メールアドレスご入力の際 個人のメールアドレスをご入力ください。
ご注意ください 代表アドレスや役職アドレスは登録できません。
(例:「info@」「postmaster@」「ceo@」など)

参加要領

■ 受講対象: 経営者・経営幹部・幹部候補・管理職
※ コンサルティング業関連・セミナー教育業関連等、同業の方の参加はご遠慮ください。

■ 受講スタイル: 会場受講または オンライン受講

- ※ セミナースタート後、受講スタイルの変更はできません。
- ※ 3密を避けるため会場受講は定員を設定しております。会場希望の方はお早めにお申し込みください。

- ※ 講師は変更になる場合がございます。あらかじめご了承ください。
- ※ セミナー中の撮影・録音は、お断りさせていただきます。
- ※ 駐車場はございませんので、公共の交通機関をご利用ください。
- ※ 暴力団関係者(準構成員等も含む)・暴力団関係企業・団体、その他反社会的勢力に属する方の参加はご遠慮ください。
- ※ 申込数が一定数に達しない場合や自然災害・感染状況により、開催方法を変更したり、延期・中止を行う場合がございます。あらかじめご了承ください。

■ セミナー報告書について:
本セミナーはご派遣いただいた上司(経営者・セミナー担当者)の皆様へセミナー報告書をお送りしています。申込書に送付の要否と送付先情報をお知らせください。
※ 受講者本人が社長(セミナー担当者)の場合は不要です。

■ 受講料(税込):

	法人会員	一般
1名	256,300円	282,700円
複数参加	234,300円/名	

- ※ フレックスコースおよびオーナー会員のTT特典の振替をご使用いただけます。
- ※ お申し込み受付後、お支払いが必要な場合、請求書をお送りいたします。
- ※ 恐れ入りますが振込手数料はご負担ください。
- ※ 受講者ご本人様の都合により受講を中断された場合、受講料の返金はいたしかねます。

お申し込み方法

セミナー情報、お申し込みはコチラ



QRコードまたはNISSOKENホームページからお申し込みください

ホームページ

<https://www.nisouken.co.jp/>

マネジメント養成6か月

検索

「個人情報のお取り扱いについて」～下記の内容に同意の上、お申し込みください～
○本セミナーにお申し込みの際に、お客様よりいただきました個人情報は、NISSOKENグループ((株)日本創造教育研究所・(株)コスモ教育出版・(株)CODコンサルタント・(株)企業研修・Webinar Japan(株))のサービス内容のご案内に利用させていただくことがあります。
○お客様からいただきました個人情報に関して、修正、利用停止、削除などの必要が生じた場合、ご本人様から直接ご連絡いただくことにより、適宜、ご要望に沿った対応をさせていただきます。
○NISSOKENグループは、ご案内の発送業務において契約している委託業者に、当グループが保有する個人情報を開示することがあります。これらの契約業者とは機密保持契約を締結しており、当該業務以外の目的で情報を使用することを禁じています。

成果・成長が見える即効性のあるプログラムへと進化

マネジメント養成 6か月コース



講師
児玉 貴則
NISSOKEN 取締役

「マネジメント」と一言でいっても広義・狭義の様々な定義があります。本セミナーではマネジメント能力=組織 PDCA、すなわち組織でPDCAサイクルを回す能力と定義づけし、トップマネジメントからローマネジメントに至るまで共通して求められる能力を身につけていただきます。自らが求められている経営数値を、いかに効果的・効率的に達成していくのかを追求する6か月間のプログラムです。



【2022年開催日程】1日目 13:00～19:00 / 2日目 9:00～18:00

※当セミナーの中で、リーダー役をされる方は第2講以降 1日目 11:00～12:00で模擬会議があります。
※各講の間にご受講生同士で任意参加のミーティングを行う場合があります。

	第1講	第2講	第3講	第4講	第5講	第6講
・大阪研修センター ・オンライン	6月27日(月) 28日(火)	8月 4日(木) 5日(金)	9月 5日(月) 6日(火)	10月 3日(月) 4日(火)	11月 7日(月) 8日(火)	12月12日(月) 13日(火)

※第1講1日目(13:00～15:00)は、上司の方も参加できます!【ご受講生と同じ人数まで可】
どのような行動計画で取り組むのかなど、新しくなったセミナー内容をご紹介しますので、ぜひご参加ください。

※感染拡大状況により、ご受講生の安全を第一にオンラインのみの開催へ変更させていただく場合がございます。

我流のマネジメントからの脱却

方針・戦略達成に向けて組織でPDCAサイクルを回す!!



マネジメント能力とは

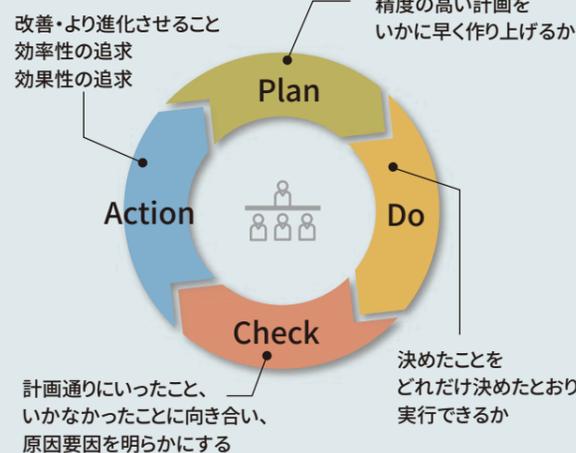
- ・方針の決定と目標設定
- ・問題の発見と原因追求
- ・計画をメンバーに適正に割り当てる
- ・メンバーの育成、指導能力開発
- ・メンバーとのコミュニケーション など

セミナーと職場で実力を身につける

ポイント1

組織PDCAフォーマット

自分が組織PDCAを回して成果を出していくうえでの課題が鮮明に理解できるようになります。



ポイント2

トランスファーシート

Transfer of training

トランスファーシートを活用し、セミナーで得た知識を行動することにフォーカスし、経験値を蓄積します。



	リーダーシップ	組織力強化	人材育成
気づき・学び(セミナー)			
行動目標			
実践した結果と気づき・学び			
社長(上司)評価			
今後の課題			

セミナーカリキュラム

	リーダーシップ	組織力	人材育成
第1講	リーダーシップスタイルとその特徴	組織成立の三要素	人材育成能力のフレームワーク
第2講	動機づけ理論	組織の動機づけ	OJT・Off-JTによる人材育成
第3講	意思決定理論	TMI理論	権限委譲による人材育成
第4講	自己認識能力(Self Awareness)	組織のEXとエンゲージメント	人材育成の仕組みづくりと効果測定
第5講	リーダーの持つ影響力	組織文化のマネジメント	自社の強みをつくり出す人材育成の仕組み
第6講	これからのリーダー像と課題	変化対応型組織	自己キャリア開発



▲オンライン受講の様子



▶2021年 会場受講の様子 ※パネルと消毒液等を完備しています。



受講生の声



朝日不動産株式会社
代表取締役社長
石橋 正好様
不動産業
(富山県)

セミナーにご派遣されたきっかけをお聞かせください。
幹部育成に悩んでおり、薬をもつかむ気持ちで、マネジメント養成6か月コースの門をたたきました。幹部社員さんのマネジメント能力の向上と経営感覚を醸成するため、各店舗の責任者8名を派遣しました。

セミナーへのご派遣で得た気づきや学びを教えてください。
セミナーでは、マネージャーとしてのマネジメント能力に関しての基本的な考え、知識を教わりました。今まで、この基本的な事柄すら教育せずに、店長を社員さんに任せていたことに、大いに反省させられました。

会社にどのような変化がありましたか。
2009年から延べ33人が参加しています。この参加者が中心となって、社内でのPDCA研修を同時並行で実践してくれています。
マネジメント力は「コア・コンピタンス育成計画書」、「トータル経営戦略書」、「単年度経営計画書」を進めるにおいて必要不可欠な能力です。これからも業務改善や、目標達成のタスク機能をさらに高めてまいります。



三承工業株式会社
専務取締役
佐合 秀昭様
総合建設業
(岐阜県)

セミナーに参加されたきっかけをお聞かせください。
現在の組織をもっと効果的に活かして、働く仲間の努力をもっと効率的に成果に結びつけたいと考えていました。そのためには、まずは組織の要である自分自身のマネジメント能力を高めることが必須であると思いセミナーに参加しました。

どのような気づきや学びがありましたか。
実際の業務と研修を統合させて、「PDCAを回す」という事はどういうことなのか。6か月を通して、実体験で学ぶことができました。PDCAの体質が習慣として身につきました。

会社にどのような変化がありましたか。
目標設定が明確になったため、業績や行動評価が適切に行うことができるようになり、社員さんのやりがいや働き甲斐の向上に繋がりました。
今後も習得したPDCAを毎月欠かさずことなく全社員で実践し、しなやかな強さを持った組織を作り上げていきます。