

参加要領

■受講対象： 経営者・経営幹部 限定

※コンサルティング業関連・研修教育業関連等、同業の方の参加はご遠慮ください。

■受講料：
(税込)

メイン会場		
	オーナー会員	一般
1名	251,640円	277,560円
2名以上	231,640円/名	—

サテライト会場		
	オーナー会員	一般
1名	226,470円	249,800円

※お申込み受付後、請求書をお送りいたします。

※サテライト会場の複数割引はございません。

※受講開始3日前までに、お振込をお済ませください。

※受講者ご本人様の都合により受講を中断された場合、受講料の返金はいたしかねます。

■ご案内： 研修当日のご案内や研修資料はメールでお送りします。ただし、必要に応じて、お電話・郵送・FAXをさせていただきますことあります。

※個別にお送りする内容のため、共通(代表)のアドレスでは登録できません。あらかじめご了承ください。

※研修中の撮影・録音・パソコンの使用は、お断りさせていただきます。

※暴力団関係者(準構成員等も含む)・暴力団関係企業・団体、その他反社会的勢力に属する方の参加はご遠慮ください。

※駐車場はございませんので、公共の交通機関をご利用ください。

※講師は変更になる場合がございます。あらかじめご了承ください。

※自然災害などにより、開催日の変更や中止を行う場合があります。

会場所在地・お問い合わせ先

※サテライト会場の最少開催人数 6名(開催2週間前時点)

メイン会場	
大阪会場	大阪研修センター 〒564-8555 大阪府吹田市豊津町12-5 TEL(06)6388-7741 FAX(06)6388-7739

サテライト会場	
東京会場	東京研修センター 〒136-0076 東京都江東区南砂2-2-7 TEL(03)5632-3030 FAX(03)5632-3051

札幌会場	札幌研修センター 〒001-0010 札幌市北区北十条西3-13 NKエルムビル2F TEL(011)729-2141 FAX(011)729-2145
-------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------

福岡会場	第1-3講 タイセイビル 〒810-0005 福岡市中央区清川2丁目9番2号 タイセイビル4F 問い合わせ先【福岡研修センター】 TEL(092)475-1466 FAX(092)482-8392
	第4-5講 福岡研修センター 〒812-0013 福岡市博多区博多駅東2-8-27 博多駅東パレスビル5F

■名古屋研修センター TEL (052)483-0471

■広島営業所 TEL (082)502-6281

シリコンバレーオフィス
Silicon Valley Office



お申し込み

パソコン マスターコミュニケーション 

ホームページ <https://www.nisouken.co.jp/>

FAX 下記の申込書を大阪研修センターへ **(0120)757-275**

スマートフォン 

Theマスターコミュニケーション6か月プログラム 申込書		申込日	年	月	日
会社名					
TEL		FAX		申込区分 <input type="checkbox"/> オーナー会員 <input type="checkbox"/> 一般	
〒		-		申込区分	
会社住所		振込予定日		月 日	
参加者	フリガナ	役職	会場	<input type="checkbox"/> メイン会場 <input type="checkbox"/> 大阪 <input type="checkbox"/> サテライト会場 <input type="checkbox"/> 東京 <input type="checkbox"/> 札幌 <input type="checkbox"/> 福岡	
	氏名	E-Mail [必須]	※個人のメールアドレスを記入してください(すでに登録済みの方は不要です)		
参加者	フリガナ	役職	会場	<input type="checkbox"/> メイン会場 <input type="checkbox"/> 大阪 <input type="checkbox"/> サテライト会場 <input type="checkbox"/> 東京 <input type="checkbox"/> 札幌 <input type="checkbox"/> 福岡	
	氏名	E-Mail [必須]	※個人のメールアドレスを記入してください(すでに登録済みの方は不要です)		

「個人情報のお取り扱いについて」～下記の内容に同意の上、お申込みください～

○本研修にお申し込みの際に、お客様より頂きました個人情報は、日創研グループ((株)日本創造教育研究所・(株)コスモ教育出版・(株)CODコンサルタント)および全日本マネジメントコーチング協会のサービス内容のご案内に利用させていただきます。

○お客様から頂きました個人情報に関して、修正、利用停止、削除などの必要が生じた場合、ご本人様から直接ご連絡頂くことにより、適宜、ご要望に沿った対応をさせていただきます。

○日創研グループおよび全日本マネジメントコーチング協会は、ご案内の発送業務において、契約している委託業者に、当グループが保有する個人情報を開示することがあります。これらの契約業者とは機密保持契約を締結しており、当該業務以外の目的で情報を使用することを禁じています。

自社の閉塞感を打ち破ろう!!

Theマスターコミュニケーション 6か月プログラム

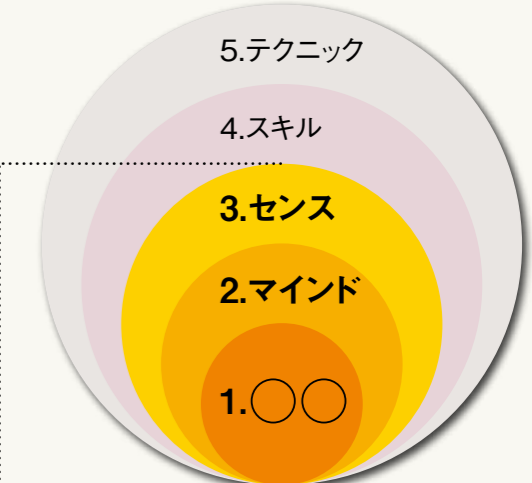
社長・幹部は必修!!

未来に向けて業績を上げ、経営革新するためには 尊敬され、慕われ、信頼され、好かれる 社長・幹部とならなければならない!!

本研修は、大脳生理学、様々な心理学、人物学、TA(交流分析)やコミュニケーション理論などを駆使して、あらゆる角度から社長・幹部のあるべき理想の人物像を探求していきます。

社長・幹部の人格や価値観を確立し、社内のコミュニケーションを活性化させて、働く人々のエンゲージメント(愛着心)を高めます。

社長・幹部になくてはならないコミュニケーション能力



社長・幹部に本当になくてはならないものは、言葉や能力ではありません。真摯さであり、誠実さであり、部下への愛情。それが尊敬されるコミュニケーションや、信頼のコミュニケーションなのです。



[メイン講師]
田舞 徳太郎
日創研グループ代表

[サブ講師]
田舞 富太郎 日創研 研修講師

担当研修
可能思考研修SA 自己成長コース・PSV 目標実現コース
顧客の愛着心(エンゲージメント)を高めるセールス・コーチング3か月プログラム
企業内マネジメントコーチング6か月プログラム
コミュニケーションとリーダーシップを学ぶ心理学セミナー(TA)



2019年 研修日程 ◆第1日目 12:30~20:00 / 第2日目 9:00~18:00

	第1講	第2講	第3講	第4講	第5講	第6講
メイン会場						
大阪研修センター	3月4日(月) 5日(火)	4月11日(木) 12日(金)	5月16日(木) 17日(金)	6月3日(月) 4日(火)	7月12日(金) 13日(土)	8月8日(木) 9日(金)
サテライト会場						
東京・札幌・福岡						

※【サテライト開催】メイン会場と各地会場をLive中継でつなぎます。講義だけでなく、メイン会場との質疑応答も行います。

コミュニケーション能力を高め、 リーダーシップを発揮できる上司になろう!!

会社は社長の器以上に成長しない!!

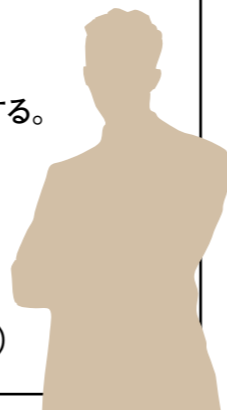
研修の6つの目的

- 1 コミュニケーションのマスターになる
- 2 人生五観の確立を不動のものにする
- 3 部下のロイヤリティとエンゲージメントを高める
- 4 「私の人生ノート」を完成させる
- 5 リーダーシップの強化
- 6 やり抜く組織づくり



▶ マスター (Master) とは

- 相手の個性や人柄を素早くキャッチし、時・場所・状況に応じてコミュニケーションを取る。
- 誠実で人を尊敬し、信頼し、仁義礼智信の五徳を追求する。
- 愛情をもって人に接し、人からも尊敬され、信頼され、慕われ、好かれる。
- 感謝される。
- 対話の名人 (松下幸之助翁)



研修の特徴

- 1 松下幸之助翁をはじめとする偉大な経営者や、論語などの古典、大脳生理学の理論、心理学、最新のリーダーシップ理論などを駆使し、社長・幹部に必要なコミュニケーションを学びます。
- 2 自身の目指すべき指導者像を明確にし、それに近づくために具体的に実践します。
- 3 働く人の共感を創り、経営革新を実践します。
- 4 組織脳診断と強み弱みの分析
- 5 自社の閉塞感打破

研修の効果

- 1 社長・幹部が自身の志を高め、人格を育みます。
- 2 組織のモチベーションを高める仕組みを構築し、社長・幹部との良好なコミュニケーションをうみだします。
- 3 健全な価値観と、それに基づいた活気のある社風をつくります。
- 4 指導者として科学的な自己像の分析をし、コミュニケーション能力を高めます。(成長型マインドセットの組織への導入)
- 5 GRIT (やり抜く力) の社風づくり



ご参加者の声



株式会社個別教育Can
代表取締役会長
長嶋 晃誠 様
個別指導学習塾
(千葉県)

トップの価値観が明確になり、社風が良くなった!

人財育成は環境(社風)によって決まる。その環境(社風)とはどうあるべきなのか、ベストな環境(社風)を作るにはどうすればいいか、そのためのコミュニケーションとはどうあるべきなのか、を学びたく受講いたしました。
受講して、トップの価値観が明確でなければ全てがぶれることに気づきました。さらに、人間観、人生観、仕事観、経営観、死生観が、より確固としたものとなり、経営理念を社員さん達にかみ砕いて話ができるようになりました。
日本一の社風をつくり、その社風の中で社員さん達の可能性、子ども達の可能性を開花させることを誓います。



学校法人 太陽学院
こころ新橋保育園
東京エリアマネージャー
近藤 智子 様
保育・教育業
(東京都)

社内で良い関係をつくることができました!

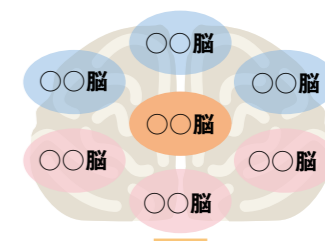
受講して、すべては「思考の質」(気づき)から始まるということに気づきました。部下との信頼関係を築き、共通の目的に向かって互いに成長できるように「自社の思考の質」のレベルを高めていくことの大切さを学びました。
そして、学んだことを自社に持ち帰って実施することが大変効果的でした。特に互いをわかり合うことを目的としたコミュニケーションツールの「対話集会」は現在も継続し、社内で良い関係性をつくることができています。
今後一層、社員さんが心からやりがいを感じ、いきいきと活躍できる職場にしたいと思っております。

研修カリキュラム

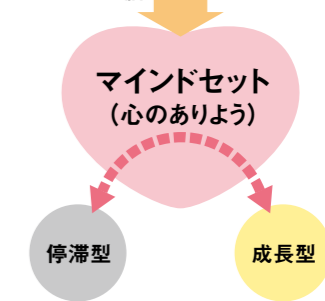
第1講

『健康なパーソナリティの確立とコミュニケーション』

- ① 人間の脳の三層構造
- ② マインドセットと脳の関係
- ③ 人や自分のモチベーションを高めるコミュニケーションと、やる気をそぐコミュニケーション
- ④ 目指すべき社長像・幹部像(目標設定と機能分析) 目的・使命感・ビジョン・理念と「パーソナリティ」
- ⑤ 指導者の条件と脳の活用とコミュニケーションのあり方
- ⑥ 人格を磨きコミュニケーション能力を高める(4つの脳)



脳のはたらき



第2講

『マインドセットとコミュニケーション』

- ① 社風は社長と幹部がつくる(仁義礼のコミュニケーション)
- ② 人間観の確立
- ③ ストレスマネジメント(自分を知りメカニズムを知る)
- ④ 社長幹部はストレスを上手に回避する健全な習慣を身につける
- ⑤ マインドセットとコミュニケーション
- ⑥ 脳の成り立ちと性格形成とコミュニケーション能力

第3講

『健全な価値観とコミュニケーション』

- ① コミュニケーションをマスターする日々の習慣と4大条件
- ② 人に好かれる6つの法則
- ③ 好意の返報性(相手に好意を持ってもらう最大の方法)
- ④ 共感とPACとコミュニケーション
- ⑤ 4つの脳の診断
- ⑥ コミュニケーション能力と健全な経営能力を磨く



リラックスした雰囲気で行われます

第4講

『善循環モデルの組織づくりと4つのサイクル』

- ① 気づきの文化と可能思考能力の高い社風をつくる
- ② 善循環モデルの組織づくりと4つのサイクル
- ③ 成長モデルの具体的な仕組みづくり
- ④ 思考の質を高める工夫と仕組み化
- ⑤ 行動の質と結果の質の誤差を認識させる
- ⑥ 自己評価と上司評価と誤差のマネジメント

第5講

『エンゲージメントと自己効力感』

- ① 人生三観と経営観
- ② 自分の経営観の確立
- ③ エンゲージメントとは何か
- ④ 組織脳診断
- ⑤ 従業員エンゲージメントと自己効力感
- ⑥ 自己効力感を高めるための4つの源泉



第6講

『閉塞感打破のためのリーダーシップとフォロワーシップ』

- ① これまで学んできたことの総復習
- ② 「リーダーシップ」と「フォロワーシップ」
- ③ やり抜く力の強い組織にするために
- ④ コミュニケーションのマスターに必須の12条件
- ⑤ 組織脳分析(タイプ別の強化策)
- ⑥ 新しい人生の旅立ち

